



## VERBALE SEDUTA COMMISSIONE MENSA

In data **24 Gennaio 2022 alle ore 17,15** si è riunita la Commissione Mensa .

### Presenti:

Cremonesi Debora Emilia - Assessore Pubblica Istruzione  
Gazzola Iris – Responsabile settore amministrativo -demografico -segretaria  
verbalizzante  
Esposito Fabio Antonio - Rappresentante genitori- Presidente  
Locatelli Giuseppe Andrea– Rappresentante genitori  
Coppoli Alessandra-Rappresentante insegnanti  
Curcella Daniela - Rappresentante Sodexo  
Riccardi Ramireza Jeannifer – Rappresentante genitori

### Assenti giustificati:

Guiduccio Noemi- Rappresentante genitori  
Benkhadija Chaimae- Rappresentante genitori

Introduce la riunione **l'Assessore Debora Cremonesi** che, chiede ai Commissari se ci sono obiezioni sui contenuti del verbale della seduta precedente, inviato tramite posta elettronica a tutti, acquisendo il parere favorevole unanime della Commissione. Dà poi sommaria lettura del verbale redatto dalla ATS a seguito di sopralluogo effettuato il giorno 25 novembre u.s. , dal quale si evince innanzitutto la corretta gestione delle derrate alimentari sia per quanto riguarda le regolari modalità di stoccaggio e conservazione sia per il rispetto delle date di scadenza. La valutazione del menù evidenzia la soddisfazione di tutti i requisiti previsti, con la raccomandazione, peraltro già ripetutamente reiterata, di introdurre piatti unici associandoli al solo contorno di verdura, aumentare la quantità di legumi, riducendo ulteriormente la somministrazione di carne.

L'assessore ribadisce come tali obiezioni sono state considerate e inizialmente si era tentato di introdurle con il risultato di registrare il rifiuto dei bambini della consumazione del piatto unico con contorno (scelta quindi non più applicata) e la difficoltà a somministrare i legumi che vengono comunque proposti con preparazioni che possano renderli più appetibili. Ribadisce lo sforzo dell'Amministrazione comunale, della commissione mensa e della Ditta Sodexo di



rispettare al meglio i dettami dell'ats, contemperandoli però con la necessità di far sì che i bambini gradiscano ciò che gli viene proposto e soprattutto consumino regolarmente il pasto.

Sottopone poi all'attenzione dei Commissari la proposta emersa in sede di Consiglio d'istituto e inoltrata dal Dirigente scolastico, di articolare diversamente il servizio di refezione scolastica aggiungendo un ulteriore turno per garantire la distanza di 2 metri, nelle classi in autosorveglianza, aumentando quella attualmente in essere. Ricorda che l'allestimento di un'ulteriore aula (quella di musica), per garantire il distanziamento, è stato predisposto in tempo reale e concomitante con l'inzio del servizio di refezione dopo il rientro dalle vacanze natalizie.

Vengono prospettate diverse ipotesi sia dall'Assessore, sia dai Commissari sia dalla Responsabile Sodexo, tutte però da valutare e di difficile realizzazione, soprattutto perchè si dovrebbe ridurre il tempo di permanenza in mensa, con inevitabile disagio per gli utenti, introducendo di conseguenza la somministrazione della frutta in classe (vengono proposte banane, mousse o mandarini).

**L'Assessore Cremonesi**, nel ribadire che la distanza di due metri è consigliata ma non costituisce elemento prescrittivo, sottolinea che il numero ridotto di presenze, già garantisce un distanziamento di ulteriore sicurezza e afferma che qualsiasi soluzione deve però essere subordinata alla garanzia di svolgimento del servizio in serenità, senza che la riduzione del tempo induca situazioni di disagio negli utenti, soprattutto ai più piccoli. Quindi qualsiasi valutazione in merito all'introduzione di un ulteriore turno, secondo lei, deve essere rimandata ad una situazione di presenza di tutti gli iscritti e solo come modalità di gestione dell'eventuale protrarsi dell'attuale emergenza sanitaria, con carattere assolutamente transitorio.

**Daniela Curcella** dichiara la disponibilità, nel caso fosse necessario introdurre il terzo turno, ad individuare menù alternativi che siano di più veloce somministrazione e propone l'allestimento di una quarta aula da utilizzare solo in caso di emergenza.

**Coppoli Alessandra** concorda sul fatto che la contrazione di orario genererebbe notevoli difficoltà, quindi di rimandare ogni valutazione in merito, alla luce di come evolverà la situazione pandemica.

**L'Assesore Cremonesi**, riassume in ordine prioritario le alternative che i commissari hanno discusso, nel caso la situazione emergenziale dovesse peggiorare e si delineasse la necessità di aumentare il distanziamento tra gli alunni in mensa. In primis valutare insieme al Dirigente di trovare un'altra aula disponibile; se questo



non fosse possibile, ipotizzare di mantenere i turni attuali, con l'obiettivo di diminuire il tempo del pasto, fornendo un menù di emergenza alternativo e somministrando la frutta in classe; in ultima istanza, se le prime due non fossero possibili e solo in caso di reale emergenza, fare 3 turni dalle 11.30 alle 13.40 con orari molto stringenti e ridotti per gli utenti.

Si passa poi all'esame della scheda di valutazione presentata dal Presidente **Fabio Esposito** che ha espresso parere positivo trovando la cucina in perfette condizioni e il cibo somministrato buono.

**Locatelli Andrea** riferisce di aver ricevuto segnalazioni di circoscrizioni in merito al menù del lunedì della seconda settimana e ne chiede la modifica mediante una diversa articolazione degli alimenti. La proposta viene recepita e si concorda una diversa formulazione del menù.

Esprime poi le proprie remore rispetto all'effettuazione di sopralluoghi alla luce delle prescrizioni imposte dalla pandemia, per evitare imbarazzo alle istituzioni scolastiche in relazione alla presenza di soggetti estranei. Propone quindi di sopraspedire in attesa del ritorno alla normalità.

**Assessore Cremonesi Debora** concorda su tale orientamento, ricordando che sono stati sospesi anche i progetti che prevedono la presenza di professionisti esterni, propone di uniformarsi a tale modalità, confidando nel miglioramento della condizione sanitaria generale. Approfitta anche per illustrare, sommariamente ai Commissari le nuove modalità di pagamento introdotte dall'applicazione del cosiddetto PAGOPA.

**Coppoli Alessandra** propone di differire al mese di febbraio il progetto previsto per le classi quinte, alla luce delle numerose assenze, per consentire a tutti gli alunni di parteciparvi. Riferisce poi che le insegnanti della scuola dell'infanzia hanno chiesto di poter avere a disposizione sale, olio, aceto e formaggio.

**Daniela Curcella** sottolinea che sarebbe importante che non ci fossero differenze tra le modalità di somministrazione utilizzate per i bambini e quelle delle insegnanti, anche alla luce delle prescrizioni dettate dalla situazione sanitaria.



Città di Lodi Vecchio  
Provincia di Lodi

---

La riunione termine alle 19.00 circa e viene programmato il prossimo incontro per lunedì 7 Marzo 2022 alle ore 17.00

IL PRESIDENTE

(Fabio Antonio Esposito)

LA SEGRETARIA

(Iris Gazzola)